

ESTATUTS DE L'ASSOCIACIÓ DE MARES I PARES D'ALUMNES ESCOLA BERTRÁN

Capítol I. Denominació, objecte, domicili, àmbit i finalitat

Article 1

L'Associació de Mares i Pares d'Alumnes de l'ESCOLA BERTRÁN està constituïda a la població de SABADELL i es regeix per aquests estatuts, per la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, del dret a l'educació, el Decret 202/1987, de 19 de maig, del Departament d'Ensenyament i les restants disposicions d'aplicació, i subsidiàriament per la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques, i la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació.

L'associació no té ànim de lucre.

Article 2

L'associació assumeix els objectius següents:

- a)** Fomentar la participació de pares, mares i tutors dins de la comunitat educativa d'aquest centre, i també en altres òrgans de participació d'abast superior, per ajudar a aconseguir la millor qualitat de l'ensenyament per als seus fills i filles, així com també una formació i educació global inspirada en els principis de l'esforç personal, de foment dels valors humans, de la tolerància, de la solidaritat, de la democràcia, de la millora de la salut pública i personal i del medi ambient, i del respecte a les normes de convivència de la nostra societat.
- b)** Promoure la intervenció dels pares, mares i tutors i, si és el cas dels alumnes en el control i la gestió del centre i, amb aquesta finalitat proposar candidats al Consell Escolar del mateix, en representació de tots els pares, mares i tutors.
- c)** Donar suport i assistència als pares i mares i tutors membres de l'associació i, en general, als components de la comunitat escolar i als seus òrgans de govern i de participació, en tot allò que fa referència a l'educació dels seus fills i filles i, en general, de tots els alumnes matriculats al centre.
- d)** Fer de nexe entre el centre d'ensenyament i el seu entorn, facilitant la col·laboració d'aquell en els àmbits social, cultural, econòmic i laboral de l'entorn.

e) Col·laborar en les activitats educatives del centre i cooperar amb el Consell Escolar en l'elaboració de directrius per a la programació d'activitats complementàries, extraescolars o de serveis.

f) Promoure les activitats de formació dels pares i mares, tant des del vessant cultural com de l'específic de responsabilització en l'educació familiar.

g) D'altres que, en el marc de la normativa educativa, els assignin els seus estatuts.

h) Promoure i realitzar tota mena d'activitats físicoesportives.

i) Aquests objectius, que s'han de considerar bàsics, es poden ampliar amb d'altres que estiguin compresos en el marc de la normativa educativa.

Article 3

El domicili de l'associació queda fixat al número 24 del carrer Francesc Layret de Sabadell, 08208, i el seu àmbit d'activitats principal se circumscriu fonamentalment a Catalunya. Tanmateix, tant aquest com altres possibles domicilis podran ser modificats per acord de l'Assemblea General, i amb la corresponent comunicació al Registre d'Associacions.

Capítol II. Socis

Article 4

Poden ser socis o sòcies de l'associació tots els pares i mares o els representants legals dels alumnes matriculats al centre que manifestin la seva voluntat de pertànyer com a tals a l'entitat.

L'admissió de socis i sòcies és facultat de la Junta Directiva, que l'acorda un cop la persona que l'ha sol·licitat ha acreditat la seva condició de pare o mare o tutor d'un o més alumnes del centre.

Article 5

Són drets dels socis i sòcies:

a) Utilitzar els serveis i participar en totes les activitats que organitzi l'associació.

b) A les Assemblees Generals tenen veu i vot tots els assistents de ple dret. També poden formular propostes per a ser incloses en l'ordre del dia, essent informats amb anterioritat a l'assemblea dels assumptes que figurin a l'ordre del dia de la convocatòria i també verbalment durant la pròpia assemblea.

- c)** Cada associat de ple dret té dret a un vot, independentment del nombre de fills que tinguin com a alumnes del centre.
- d)** Participar en les activitats de l'associació intervenint en les Assemblees Generals, exposant queixes i suggeriments per escrit a la Junta Directiva o oralment als delegats de curs, que els traslladen a l'esmentada Junta en les seves reunions.
- e)** Elegir i ser elegits membres de la Junta Directiva.
- f)** Tenir un exemplar dels estatuts vigents i en el seu cas del Reglament de Règim Intern.
- g)** Consultar els llibres i documents de l'associació en presència del secretari/a i/o del tresorer/a
- h)** Sol·licitar a la Junta Directiva la convocatòria d'Assemblea General Extraordinària, promovent les signatures precises per a la seva convocatòria.
- i)** Ésser escoltat/da prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries que puguin afectar-lo/la.

Article 6

Són deures dels socis i sòcies:

- a)** Complir el que disposen els presents estatuts i, en el seu cas, el Reglament de Règim Intern, així com els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'associació.
- b)** Contribuir econòmicament a sostenir l'associació i les seves activitats satisfent les quotes i les derrames acordades.
- c)** Complir els acords reglamentaris adoptats per l'associació a través dels seus diferents òrgans de govern, a fi d'assolir de la millor manera possible els objectius de l'entitat.

Article 7

Les persones associades poden ser donades de baixa de l'associació per algun dels motius següents:

1. Renúncia voluntària comunicada per mitjà d'un escrit adreçat al president.
2. Pèrdua de la condició de pare o mare d'alumne, de la pàtria potestat o de la representació legal.
3. Falta de pagament de les quotes establertes, si ho decideix la Junta Directiva.

4. Ús de l'associació o de la condició de soci o sòcia amb finalitats diferents a les assumides estatutàriament per l'entitat.

Article 8

Procediment de règim disciplinari.

L'òrgan de govern pot sancionar les infraccions comeses pels socis o sòcies que incompleixen les seves obligacions, que venen establertes a l'article 6.

Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des de la no imposició de cap sanció, l'amonestació al soci o sòcia afectat, l'amonestació al soci o sòcia afectat amb advertiment de cessament o el cessament del soci o sòcia afectat com a tal soci o sòcia d'aquesta associació

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. En el termini de 10 dies, la Junta Directiva nomena un/a instructor/a, que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució en el termini de 15 dies, amb audiència prèvia del presumpte infractor. La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per dues terceres parts dels membres de la Junta Directiva, l'adopta aquest òrgan de govern també dins d'un període de 15 dies.

Contra les sancions per faltes greus i molt greus acordades per la Junta Directiva, les persones interessades hi poden recórrer, si el reglament intern estableix el procediment per fer-ho, davant la primera assemblea general que tingui lloc.

Capítol III. Òrgans de representació, govern i administració

Article 9

Són òrgans de govern de l'associació, l'Assemblea General i la Junta Directiva.

Article 10

1. L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de l'associació, està formada en igualtat de drets i deures, per dret propi i irrenunciable, per tots els socis i sòcies de ple dret que hi assisteixin.

2. Els membres de l'associació, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per majoria els assumptes que són competència d'aquest òrgan.

3. Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui en discrepin i els presents que s'hagin abstingut de votar.

Article 11

L'Assemblea General té les facultats següents:

- a) Modificar els estatuts.
- b) Elegir i separar els membres de l'òrgan de govern i controlar-ne l'activitat.
- c) Aprovar el pressupost anual i la liquidació de comptes anuals, i també adoptar els acords per a la fixació de la forma i l'import de la contribució al sosteniment de les despeses de l'associació i aprovar la gestió feta per l'òrgan de govern.
- d) Acordar la dissolució de l'associació.
- e) Incorporar-se a altres unions d'associacions i separar-se'n.
- f) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
- g) Aprovar el Reglament de Règim Intern.
- h) Acordar, amb un expedient previ, la baixa o la separació definitiva dels socis i sòcies.
- i) Conèixer les sol·licituds presentades per ser soci i sòcia, i també les altes i les baixes degudes a una raó diferent de la separació definitiva.
- j) Resoldre sobre qualsevol altra qüestió que no estigui directament atribuïda a cap altre òrgan de l'associació. La relació de les facultats que es fa en aquest article té un caràcter merament enunciatiu i no limita les atribucions de l'Assemblea General.

Article 12

1. L'Assemblea General es reuneix en sessió ordinària com a mínim dos cop l'any, dins dels mesos compresos entre setembre i juny, ambdós inclusivament.

2. L'òrgan de govern pot convocar l'Assemblea General amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient, i ho ha de fer quan ho sol·liciti un 10 % dels socis i sòcies; en aquest cas, l'assemblea ha de tenir lloc dins el termini de trenta dies a comptar de la sol·licitud.

Article 13

1. L'Assemblea és convocada per l'òrgan de govern mitjançant una convocatòria que ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió.

2. La convocatòria s'ha de comunicar quinze dies abans de la data de la reunió, individualment i mitjançant un escrit adreçat al domicili que consti en la relació actualitzada dels socis i sòcies que ha de tenir l'associació.

3. Les reunions de l'Assemblea General, les presideix el President de l'associació. Si no hi és, l'han de substituir, successivament, el Vicepresident o el Vocal de més edat de la Junta. Hi ha d'actuar com a Secretari qui ocupi aquest mateix càrrec a la Junta Directiva.

4. El Secretari redacta l'acta de cada reunió, que ha de signar juntament amb el President, amb un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista de les persones assistents.

Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegeix l'acta de la sessió anterior a fi que s'aprovi o s'esmeni. Cinc dies abans, de tota manera, l'acta i qualsevol altra documentació ha d'estar a disposició dels socis i sòcies al local social.

Article 14

1. L'Assemblea General es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre de socis i sòcies presents o representats.

2. El 10 % dels socis i sòcies poden sol·licitar a l'òrgan de govern la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes per tractar. En el cas que ja s'hagi convocat l'Assemblea, poden fer-ho dins el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data en què aquest òrgan s'ha de reunir. L'Assemblea únicament pot adoptar acords respecte als punts inclosos en l'ordre del dia, llevat que s'hagi constituït amb caràcter universal o que els acords es refereixin a la convocatòria d'una nova assemblea general.

Article 15

1. En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada membre de l'associació.

2. Els acords es prenen per majoria simple de vots dels socis i sòcies presents o representats.

3. Per adoptar acords sobre la modificació dels estatuts, la dissolució de l'associació, la constitució d'una federació amb associacions similars o la integració en una de ja existent, i la disposició o alienació de béns, es requereix una majoria qualificada dels socis i sòcies presents o representats (els vots afirmatius superen la meitat dels emesos). En

qualsevol cas, l'elecció de la Junta Directiva, si es presenten diverses candidatures, es fa per acord de la majoria simple o relativa dels socis i sòcies presents o representats (més vots a favor que en contra).

4. Les candidatures que es presenten formalment tenen dret a una còpia de la llista dels socis i sòcies i dels seus domicilis i adreces de correu electrònic, sempre que els socis i sòcies ho autoritzin expressament.

Article 16

Impugnació d'acords de les Assemblees Generals

Són impugnables els acords de l'Assemblea contraris a les Lleis o a aquests estatuts, i els que lesionin en benefici d'un o més associats o associades, o de terceres persones, els interessos de l'associació.

Estan legitimats per impugnar els acords contraris a les Lleis els associats de ple dret, i qualsevol persona que acrediti l'interès legítim. L'acció caduca al cap d'un any d'haver estat pres l'acord. Estan legitimats per a impugnar qualsevol altre acord, els associats o associades de ple dret assistents a l'Assemblea que hagin fet constar en acta llur oposició d'acord, els associats o associades absents, i els membres de la Junta Directiva. L'acció caduca al cap de quaranta dies d'haver estat pres l'acord.

Capítol IV. La Junta Directiva

Article 17

1. Regeix, administra i representa l'associació la Junta Directiva, que està composta pel President/a, el Vicepresident/a, el Secretari/a, el Tresorer/a i tres Vocals. Aquests càrrecs han de ser exercits per persones diferents. En cas de no disposar d'un nombre suficient d'associats que vulguin formar part de la Junta Directiva, aquesta no podrà ser integrada per menys de tres persones, les quals tindran els càrrecs de President/a, un Secretari/a i un Tresorer/a.

2. Podran ser elector i elegibles tots els socis i sòcies de ple dret de l'associació, i es poden presentar les candidatures en tot moment abans de les votacions. Les votacions es celebraran en un sol acte i mitjançant vot secret, lliure i directe.

3. L'elecció dels membres de la Junta Directiva, que han de ser socis o sòcies, es fa per votació de l'Assemblea General. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.

4. El nomenament i el cessament dels càrrecs s'han de comunicar al Registre d'Associacions mitjançant un certificat, emès pel secretari sortint

amb el vistiplau del president sortint, que ha d'incloure també l'acceptació del nou president i del nou secretari.

5. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec gratuïtament, però tenen dret a la bestreta i al reemborsament de les despeses degudament justificades.

Article 18

1. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec durant un període de 2 anys o cursos escolars, sense perjudici que puguin ser reelegits un segon mandat com a màxim i podran canviar els seus càrrecs dins de la Junta.

2. El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:

- a) dimissió voluntària presentada mitjançant un escrit en el qual n'exposin els motius
- b) malaltia que els incapaciti per exercir el càrrec
- c) baixa com a membres de l'associació
- d) sanció per una falta comesa en l'exercici del càrrec

Article 19

1. La Junta Directiva té les facultats següents:

a) Representar, dirigir i administrar l'associació de la manera més àmplia que reconegui la Llei; així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.

b) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.

c) Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'associació.

d) Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes que els membres de l'associació han de satisfer.

e) Convocar les assemblees generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.

f) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.

- g) Contractar els empleats que l'associació pugui tenir.
- h) Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.
- i) Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'associació, i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme.
- j) Nomenar els vocals de la Junta Directiva que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.
- k) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir:
- subvencions o altres ajuts
 - l'ús de locals o edificis que puguin arribar a ser un lloc de convivència i comunicació i també un centre de recuperació ciutadana
- l) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit o d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit. La disposició dels fons es determina a l'article 33.
- m) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.
- n) Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a algun altre òrgan de govern de l'associació o que li hagi estat delegada expressament.

Article 20

1. La Junta Directiva, convocada prèviament pel president o per la persona que el substitueixi, s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, que en cap cas pot ser inferior a una vegada cada trimestre.

2. S'ha de reunir en sessió extraordinària quan la convoqui amb aquest caràcter el president o bé si ho sol·licita un terç dels membres que la componen.

Article 21

1. La Junta Directiva queda constituïda vàlidament si ha estat convocada amb antelació i hi ha un quòrum de la meitat més un.

2. Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n. L'assistència del president o del secretari o de les persones que els substitueixin hi és necessària sempre.

3. La Junta Directiva pren els acords per majoria simple de vots dels assistents.

Article 22

1. La Junta Directiva pot delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per fer-ho, amb el vot favorable de dos terços del seus membres.

2. També pot nomenar, amb el mateix quòrum, un o uns quants mandataris per exercir la funció que els confïi, amb les facultats que cregui oportú conferir-los en cada cas.

Article 23

Els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar en el llibre d'actes i han de ser signats pel secretari i el president. En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, segons escaigui.

Capítol V. La Presidència i la Vicepresidència

Article 24

1. Són pròpies de la Presidència les funcions següents:

a) Dirigir i representar legalment l'associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.

b) Presidir i dirigir els debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.

c) Emetre un vot de qualitat decisorí en els casos d'empat.

d) Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.

e) Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari de l'associació.

f) Les atribucions restants pròpies del càrrec i les delegades per l'Assemblea General o la Junta Directiva.

2. El/la president/a és substituït, en cas d'absència o malaltia, pel vicepresident/a o el vocal de més edat de la Junta, per aquest ordre.

Capítol VI. La Tresoreria, la Secretaria i Vocals

Article 25

El/la Tresorer/a té com a funció la custòdia i el control dels recursos de l'associació, com també l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes. Porta un llibre de caixa. Signa els rebuts de quotes i altres documents de tresoreria. Paga les factures aprovades per la Junta Directiva, les quals han de ser visades prèviament pel president, i ingressa el que sobra en dipòsits oberts en establiments de crèdit o d'estalvi.

Article 26

El/la Secretari/a ha de custodiar la documentació de l'associació; aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i la Junta Directiva; redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar, i també portar el llibre de registre de socis.

Article 27

Els/les Vocals desenvolupen aquelles tasques i responsabilitats que els sigui encomanada per l'Assemblea General, o per la Junta Directiva i, en el seu nom, pel president/a, d'acord amb el que estableixen aquests estatuts, el Reglament Intern, i la normativa que els desenvolupa.

Capítol VII. Les comissions o grups de treball

Article 28

La creació i constitució de qualsevol comissió o grup de treball, l'han de plantejar els membres de l'associació que vulguin formar-los, que n'han d'assabentar la Junta Directiva i explicar les activitats que es proposen dur a terme.

La Junta Directiva s'ha de preocupar d'analitzar les diferents comissions o grups de treball, els encarregats dels quals li han de presentar un cop al mes un informe detallat de les seves actuacions.

Capítol VIII. El règim econòmic

Article 29

Aquesta associació no té patrimoni fundacional.

Article 30

Els recursos econòmics de l'associació es nodreixen de:

a) les quotes que fixa l'Assemblea General per als seus membres

- b) les subvencions oficials o particulars
- c) les donacions, les herències o els llegats
- d) les rendes del patrimoni mateix o bé altres ingressos que puguin obtenir-se

Article 31

Tots els membres de l'associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General, a proposta de la Junta Directiva.

L'Assemblea General pot establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques mensuals —que s'abonaran per mesos, trimestres o semestres, segons el que disposi la Junta Directiva— i quotes extraordinàries.

Article 32

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre.

Article 33

En els comptes corrents o llibretes d'estalvis obertes en establiments de crèdit o d'estalvi, hi han de figurar les signatures del president, el tresorer i el secretari.

Per poder disposar dels fons n'hi ha prou amb dues firmes, una de les quals ha de ser la del tresorer o bé la del president.

Capítol IX. La dissolució

Article 34

L'associació pot ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi.

Article 35

1. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.

2. L'Assemblea està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.

3. Els membres de l'associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.

4. El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a l'entitat pública o privada sense afany de lucre que dins l'àmbit territorial d'actuació de l'associació hagi destacat més en la seva activitat a favor d'obres benèfiques.

5. Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article són competència de la Junta Directiva si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada.

Sabadell , a 5 d'abril de 2019

Signatures de tots els socis fundadors